



La méthode d'activation MAP « **sort du cadre** » des pratiques habituelles de conduite de réflexion en entretien ou en groupe de travail - en proscrivant les techniques trop régulatrices comme le « tour de parole contrôlé », réducteur de créativité, ou les techniques trop laxistes, comme « l'échange informel », permissif mais trop souvent déclencheur d'effets d'éloquence, de rapports de pouvoir, retraits, apartés..., et beaucoup trop consommateur de temps.

Elle « **ouvre un nouveau cadre** » en définissant de nouvelles pratiques qui facilitent le fonctionnement des cerveaux en réseau et l'accès rapide à leur inintelligence collective.

Pour cela, elle reprend les plus performants des principes, techniques et outils affinés au fil du temps par les gens de l'entreprise dans les domaines du management, de la créativité, de la coopération, de la motivation, de la conduite de réunions ou d'entretiens de travail, de la vente, de l'écoute..., par certains animateurs d'émissions télévisées pour générer des échanges constructifs plutôt que des pugilats oratoires, ainsi que par les professionnels de l'accompagnement et du coaching.

Les principaux atouts de cet instrument sont l'universalité, la simplicité, la rapidité :

- **Universalité** : les modes de réflexion sur lesquels il s'appuie ont des racines archaïques inscrites dans les facultés intellectuelles de tous les humains,
- **Simplicité** : il reprend ces modes de réflexion dans leur formule la plus simple, accessible à tout un chacun, quel que soit son niveau de culture,
- **Rapidité** : que le thème de réflexion soit complexe ou le nombre d'acteurs élevé, il permet en quelques minutes de le clarifier et de rassembler les points de vue respectifs et les apports créatifs dans une vision commune, condition incontournable pour une future coopération réussie.

La méthode MAP d'activation de la pensée opérationnelle s'applique **dès qu'une question demande réflexion**.

Que le thème de cette question soit une problématique à cerner, une solution à explorer, un projet à clarifier ..., elle permet d'**optimiser la réflexion** : d'organiser vite les idées, de structurer la pensée et d'orienter la créativité vers des idées pertinentes, percutantes et performantes.

Elle dégage **toute son efficacité quand la réflexion est collective**.

Elle permet d'accélérer et de rendre productifs les échanges, et facilite l'émergence d'un projet commun. Et ceci, même dans les **situations à enjeux complexes** : par exemple, entre acteurs de cultures ou d'intérêts différents, voire divergents.

Elle est **l'instrument idéal pour prendre du recul** et aider les autres à le faire, pour sortir de la Pensée Problème et activer la Pensée Solution, pour **générer de la créativité** dans le "réfléchir avant d'agir" et bien **préparer les conditions de réussite** d'une mise en projet.

Elle s'applique dans **tous les contextes où il est important de comprendre vite** : analyse d'une demande, exposés, entretiens, communication transversale, négociation, délégation, écoute, coaching des collaborateurs... ; ou qui nécessitent une **animation** : conduite de groupes de travail, émergence de projet, animation de concertations, médiation, coaching entre pairs...

« MAPez, Optimisez ! »





MAP, en substance...

Quelle est l'activité la plus pratiquée dans l'univers du travail ? La **réflexion**. Elle est centrale, vitale, quotidienne, à la base de toutes les prises de décision.

Et pourtant, c'est l'activité pour laquelle il existe le moins d'outils, de grilles, de canevas, de méthodes..., pas plus individuels (préparations) que relationnels (entretiens) et encore moins participatifs (groupes de travail, concertations).

MAP est un outil d'aide à l'efficacité en réflexion, configuré pour s'appliquer à la quasi totalité des situations qui vous posent problème,

...un guide d'aide à la coopération pour l'efficacité des groupes de travail et dans le travail en équipe,

...et un guide relationnel d'aide à l'accompagnement de vos interlocuteurs dans la clarification, l'enrichissement et l'opérationnalité de leur pensée.

En avantages...

Les applications sont nombreuses : chaque fois que vous êtes face à une réflexion difficile, seul, en entretien ou en réunion ; dans une négociation ; dans une délégation ; pour comprendre vite un dossier complexe ; pour animer un groupe de travail ; pour échanger des informations rapides à distance...

Et les avantages, encore plus : gains de temps importants ; fluidité des échanges et qualité des interactions ; optimisation et sécurisation des prises de décision ; cohésion et réactivité des équipes face aux problèmes ; motivation, responsabilisation et coopération des personnes...

En pratique...

Quand vous mettez en route ce procédé d'optimisation, c'est d'abord parce que vous êtes face à une problématique qui pose question et demande réflexion. Et que celle-ci est suffisamment complexe pour que vous, votre interlocuteur ou votre groupe ou équipe, vous demandiez dans quel sens la prendre.

Pour clarifier vos idées, vous commencez par utiliser une « **clé d'entrée** » : il s'agit de formuler, ou de faire formuler, d'une manière bien précise le sujet sur lequel doit porter la réflexion. C'est cette clé qui permet la qualité de votre raisonnement, elle doit être exécutée selon des règles très précises.

Ensuite, vous faites un « **tri** » dans les différentes données à prendre en compte, vous les organisez et les classez par « familles », chaque famille correspondant à des données spécifiques. Ainsi, vous établissez une « **cartographie** » (MAP) de votre thème de réflexion et vous en avez une meilleure « lisibilité » : vous savez tout de suite quelles sont les données et les informations présentes ou absentes, les déductions à faire....

Cette *première étape* est une exploration de type balayage pour aboutir vite à une vue globale de ce dont il est question, facilement appréhendable. Ce balayage se fait par un « **jeu de questions** » précises, rapides et sans commentaire, comme dans une enquête, chaque question correspondant à une

famille de données. Cette première étape ne prend (et ne doit prendre) qu'une « dizaine de minutes », quels que soient le nombre de participants et la taille ou l'importance de la problématique à traiter.

La *deuxième étape* consiste à faire s'exprimer la créativité de l'interlocuteur ou des participants, de façon à « **élargir, enrichir ou réorienter l'idée initiale** ». Là aussi, sont appliquées des règles particulières, pour que chacun (et tous), qu'il soit concerné par l'idée ou simplement sollicité pour avis, puisse partager ses points de vue, rebondir sur ceux des autres et déployer sa créativité. Cette phase de brainstorming, préparée de façon à ce que les participants mettent leurs « **cerveaux en réseau** » est aussi calibrée sur une durée de dix minutes.

La *troisième étape* consiste à évaluer le sujet de départ, tel qu'il est devenu après structuration et enrichissement, puis à prendre décision sur sa continuation, sa modification ou son abandon.

Si la décision est positive, la *quatrième étape* consiste à engager et à organiser la suite à donner. Ces deux dernières étapes durent environ cinq minutes. Ce qui fait que le déroulement complet, mise en route et conclusion comprises, n'excède pas « **25-30 minutes au total** » !

CERCLES TOP - 12, RUE CARLENCAS - 34000 MONTPELLIER
TÉL : 06 07 06 95 07 - 04 99 06 02 89
paul-raymond@orange.fr - www.lamapmania.com

